

## FICHE DE POSTE

### INTITULE DU POSTE :

**Chargé de travaux d'entretien  
de la voirie**

- Poste non permanent CDD  
 Poste permanent

### FILIERE/CATEGORIE/GRADE :

Technique /C /Agent de Maîtrise Principal

### DIRECTION GENERALE DES SERVICES TECHNIQUES

**DIRECTION : Voirie**

**SERVICE : Bureau d'études**

**Positionnement hiérarchique :** Sous la responsabilité du directeur de la Voirie

### MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

Définition et mise en oeuvre de travaux de voirie.

### ACTIVITES/TACHES RELATIVES AU POSTE

Définition, mise en oeuvre des travaux de voirie (Métré, estimation, études, mise au point administrative, contrôle des travaux, suivi budgétaire),  
Travaux d'entretien de la voirie, revêtement de chaussée, trottoir, traitement de problèmes d'écoulement des eaux pluviales, mise en accessibilité des arrêts de transports publics, petits travaux de proximité.  
Réalisation de comptages routiers.

### RELATIONS DU POSTE

#### Relations internes :

les différents services de la collectivité, les élus.

#### Relations externes :

les concessionnaires, les entreprises, les administrés

### COMPETENCES/APTITUDES

#### Savoirs :

Normes et réglementations VRD  
Techniques d'entretien de la route, pathologie des chaussées  
Code des Marchés Publics

#### Savoir-faire

Conduite de projet  
Connaissances techniques VRD  
Maîtrise des outils informatiques (Bureautique, Autocad, logiciels métiers)  
Suivi financier

**Savoir-être :**  
Rigueur et organisation  
Bon relationnel  
Réactivité. Disponibilité  
Sens du service public

**DIPLÔMES ET EXPÉRIENCES REQUIS :**

Bac Pro /BTS / DUT VRD ou expérience sur des fonctions similaires ou des entreprises de travaux routiers

**CONDITIONS DE TRAVAIL**

**Lieu d'affectation :** Services Techniques Municipaux de Gap

**Travail en équipe :** oui

**Matériel, moyens nécessaires :**  
Véhicule de service, PC, matériel de contrôle de travaux, matériel de comptage routier,

**Tenue de service et/ou équipements de protection individuelle (EPI) :**  
Chaussures de sécurité, gilet rétro réfléchissant pour les interventions sur chaussée et chantier, à compléter en fonction des situations.

**SPECIFICITE DU POSTE**

**Horaires réguliers :**  
Lundi au jeudi : 7h45 - 11h45 et 13h30-17h30  
Vendredi : 7h45 - 10h45

**Horaires spécifiques (décalés, discontinus, en alternance...)**  
**Préciser :**

**Travail de jour :** Oui

**Travail de nuit :** Non

**Travail de week end :** Non

**Astreintes :** Non

**Permis obligatoires :** Permis B

**AVANTAGES LIES AU POSTE**

**NBI :** non

**Voiture de fonction :** non

**Logement de fonction :** non

**CARACTERISTIQUES PARTICULIERES DU POSTE**

**Risques liés au poste :** Travail sur écran supérieur à 4 heures par jour

**Date de clôture des candidatures : 15 février 2019**

**Poste à pourvoir au plus tôt**

**Lettre de motivation et CV sont à adresser à Monsieur le Maire, Ville de Gap  
Direction des Ressources Humaines, Campus des Trois Fontaines  
2 ancienne route de Veynes - BP 92 - 05007 GAP cedex  
www.ville-gap.fr**