FICHE DE RENSEIGNEMENTS		Salles			
(à compléter par le demandeur)		à compléter par le CMCL (ne rien inscrire dans cette partie)			
Nom de l'Association / de la Structure / du Service		CMCL	ROYAL	PENITENTS	
Jour de semaine et date		Tarif :		Tarif :	
		220 places assises - 800 debout		205 fauteuils fixes	
Horaire d'occupation de la salle (y compris installation et rangement de la salle)		69.00 € Eclairage scénique fixe sans technicien	63.00 € Eclairage scénique (projecteur sur pied)	63.00 € Eclairage scénique (projecteur sur pied)	
Accueil du Public	à partir de quelle heure : ___H___	156.00 € Eclairage scénique avec technicien CMCL	63.00 € Diffusion sonore (film)	63.00 € Diffusion sonore (film)	
Durée de la manifestation	début : ___H___ fin : ___H___	69.00 € Diffusion sonore salle sans technicien 2 micros+CD	Ecran fixe mural (6.50 X 3.70)	31.00 € Piano	
		156.00 € Diffusion sonore salle et scène avec technicien CMCL	5 Tables (160 X 80)	20.00 € Piano (Membre OMC)	
Billetterie : Précisez les Tarifs		25.00 € Ecran vidéo avec vidéo projecteur	2 Tables (180 x 70)		
Lieux et Horaires de la billetterie		17.00 € TV Les (116 cm)	10 Chaises en plastique	Horaires SSIAP :	
Numéro de siret		10 Grilles expo (inox 120 X 200)	10 Chaises pliantes	ARCHE ☐ OUI ☐ NON	
Nom et Prénom du Responsable		10 Grilles expo (blanches 120 X 200)	1 Pupitre	LOGE ☐ OUI ☐ NON	
Adresse		250 chaises	1 Pied support projection		
Mail :		32 tables (160X80)	9 Grilles (100 X 200)		
Téléphone (Fixe / Portable)		Nom de la personne qui récupère les clés (Royal - Pénitents) :		Date et heure :	
Nom et qualité du signataire du contrat		VISITE SECURITE A FAIRE (ROYAL / PENITENTS) ☐ OUI ☐ NON			
▲ IMPERATIF : Si vous faites appel à des artistes pour animer votre manifestation, merci de joindre à ce document la Fiche Technique du Spectacle ainsi que le nom et numéro de téléphone du régisseur technique ou du responsable.		Observations :			
Nom - Téléphone					
Si vous souhaitez rester dans la salle du CMCL durant les pauses de midi ou du soir, merci de prévoir la restauration du personnel présent (entrée, plat chaud et dessert). Si oui, le nombre de repas vous sera communiqué. ☐ OUI ☐ NON					
Documents à fournir : attestation de responsabilité civile avec dates de validités - statuts de l'association s'ils n'ont pas déjà été transmis					