

**AGENT DU SECTEUR JEUNESSE
DIRECTION DE LA CULTURE**

MEDIATHEQUE DE GAP

MISSION :

En lien avec la responsable du secteur Jeunesse, acquérir et traiter les documents, mettre en valeur les collections, orienter et informer le public, mettre en œuvre les animations du secteur Jeunesse. Seconder la responsable du secteur cinéma en contribuant à impulser et mettre en œuvre les animations liées aux collections DVD (cinéma, documentaires...)

MISSIONS SPÉCIFIQUES :

- Collections
 - Acquisition, catalogage, indexation et équipement d'une partie des collections jeunesse.
 - Équipement des documents jeunesse
 - Valorisation des collections : sélections de documents et tables de présentation...

- Partenariats
 - Accueil des classes et des groupes

- Numérique
 - Seconder la responsable du secteur jeunesse sur les questions liées au numérique (alimentation du portail, médiation des futures ressources)

- Cinéma
 - Seconder la responsable du secteur cinéma en impulsant des animations et en effectuant des suggestions d'acquisitions.

MISSIONS COMMUNES À L'ENSEMBLE DE L'ÉQUIPE :

- Service public / médiation
 - Participation au prêt-retour général
 - Accueil du public, renseignement et formation des usagers
 - Assurer la valorisation des collections par un rangement régulier et des présentations variées
 - Organisation d'actions culturelles en lien avec les collections (expositions, conférences, etc.)

- o Mise en place d'actions de développement des publics dans la médiathèque ou hors des murs afin de toucher de nouveaux publics
- Vie du service
 - o Participer à la cohésion de l'équipe en veillant au respect d'une bonne communication et en favorisant le travail d'équipe
 - o Contribuer à la vitalité des échanges culturels

POSITION DU POSTE DANS L'ORGANISATION :

Sous l'autorité de la directrice de la Médiathèque et de la directrice adjointe
Sous l'autorité de la responsable du secteur Jeunesse

CONDITIONS PARTICULIÈRES DE TRAVAIL :

100% (35h)

Date de clôture des candidatures : 07/01/2022

Poste à pourvoir au plus tôt

Lettre de motivation et CV sont à adresser à

Monsieur le Maire, Ville de Gap

Direction des Ressources Humaines, Campus des Trois Fontaines

2 ancienne route de Veynes - BP 92 - 05007 GAP cedex