

FICHE DE POSTE

INTITULÉ DU POSTE :

ERGOTHÉRAPEUTE / PSYCHOMOTRICIEN(NE)

Poste à temps non complet 50 %

Recrutement par voie statutaire ou contrat (CDD)

FILIÈRE/CATÉGORIE/GRADE :

MÉDICO-SOCIALE / A / ERGOTHÉRAPEUTE

DIRECTION : CCAS

Service : EHPAD 3 Fontaines / Saint Mens

Positionnement hiérarchique : Sous la responsabilité et l'autorité hiérarchique de la Directrice

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

Au sein du Pôle d'Activités et de Soins Adaptés à raison d'un 40% PASA de jour et de 10% pour le PASA du nuit:

Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice, de l'Adjointe de Direction, et de la cadre de santé, prévenir et réduire les situations de handicap des personnes âgées dépendantes en maintenant les activités au quotidien de manière sécurisée, en tenant compte de leurs habitudes de vie et de leur environnement.

ACTIVITÉS/TÂCHES RELATIVES AU POSTE

FONCTIONS SPÉCIFIQUES :

1. Étudier, concevoir et aménager l'environnement des personnes âgées dépendantes pour le rendre accessible.
2. Favoriser le maintien des capacités de participation aux activités de la vie quotidienne en stimulant les capacités cognitives restantes.
3. Renforcer les stratégies compensatoires et les performances lors des activités de la vie quotidienne (toilette, habillage, repas, cuisine, ménage, loisirs, utilisation des moyens de communication etc...).
4. Réadapter la mobilité, maintenir les capacités fonctionnelles, faciliter les transferts.
5. Développer les stratégies d'adaptation posturale et sécuritaire lors des activités de la vie quotidienne. Prévenir les risques de chute.

FONCTIONS GÉNÉRALES

6. Participer aux réunions de service soins et comité d'admission (PASA en particulier)
7. Participer aux projets conduits au sein de l'EHPAD; établir et conduire certains projets confiés par la Directrice.
8. Manager, coordonner et apporter une expertise à l'équipe pluridisciplinaire du Pôle d'Activité et de Soins Adaptés.
9. Former et informer les nouveaux personnels et les stagiaires.
10. Assurer une veille professionnelle, appliquer les connaissances actualisées en gériatrie.
11. Appliquer et/ou faire appliquer les consignes générales de sécurité, se mettre à disposition du responsable incendie lors de tout déclenchement d'alarme.

RELATIONS DU POSTE

Relations internes : avec l'ensemble des agents

Relations externes : avec les partenaires (école, crèche, association, bénévoles ...)

