Ville de Gap
capitale douce
Ville de Gap
& Centre Communal d'Action Sociale

FICHE DE POSTE

INTITULÉ DU POSTE : **TECHNICIEN DU SPECTACLE POLYVALENT** Recrutement par voie statutaire ou contrat (CDD)
FILIÈRE/CATÉGORIE/GRADE : Technique / C / Adjoint technique
DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ADMINISTRATION **DIRECTION : CULTURE** **SERVICE : Centre Culturel Le Tempo**
Positionnement hiérarchique : sous l'autorité du régisseur général et de la directrice du Centre culturel le Tempo

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

Participer à la conception et à la mise en œuvre des dispositifs techniques nécessaires à la conduite et à la sécurité d'un spectacle ou d'un événement. Prise en charge de la maintenance et de l'entretien du bâtiment ainsi que du matériel du Centre culturel

ACTIVITÉS/TÂCHES RELATIVES AU POSTE

- Le technicien devra être capable d'une grande polyvalence. Il sera amené à intervenir dans différents équipements municipaux Centre Culturel Le Tempo, Chapelle des Pénitents, ainsi qu'à l'extérieur et autres lieux.
- Il participe aux études techniques des spectacles, propose les équipements nécessaires, estime le temps de montage et démontage
- Il accueille les équipes artistiques ou associations, réalise l'installation et la régie technique : son et/ou éclairage, aménage le plateau, règle le matériel, assure la conduite son et/ou lumière de certains spectacles.
- Il sera amené à prendre contact avec les associations ou structures organisatrices d'événements afin de planifier, avec elles, au mieux, la manifestation et permettre la rédaction du contrat de location
- Il assure la maintenance et l'entretien du bâtiment et du matériel.
- Il est en relation avec des entreprises prestataires de services.
- Il adapte, contrôle les installations et mise en sécurité.
- Il fait appliquer les consignes et règles de sécurité vis-à-vis du public.
- Il assure la maintenance et l'entretien du matériel et vérifie la conformité des installations au regard des prescriptions techniques et des règles de sécurité.

RELATIONS DU POSTE

Relations internes : avec l'ensemble de l'équipe du Centre Culturel Le Tempo, de la Direction de la Culture et les services de la ville en général.
Relations externes : en contact les artistes, les associations, le public et les différents fournisseurs et prestataires.

COMPÉTENCES/APTITUDES

Savoirs
Maîtrise de l'outil informatique,
Être capable de lire et d'interpréter des fiches techniques,
Etre capable de choisir le matériel adapté,
Etre capable d'appliquer les règles de sécurité,
Sensibilité aux questions liées à la Sécurité.

Savoirs faire
Etre capable d'assurer le montage, l'exploitation et le démontage des équipements,
Etre capable de régler et d'utiliser les équipements techniques,
Etre capable de diagnostiquer une panne,
Etre capable d'effectuer la maintenance et le dépannage de 1er niveau,
Etre capable d'assurer le suivi des stocks de consommables.

Savoirs être
Réactivité,
Sens de l'organisation et des priorités, rigueur,
Sens des responsabilités et esprit d'équipe,
Discrétion,
Disponibilité,
Sens de l'accueil du public et du service public,
Sens de la hiérarchie,
Très bonne capacité relationnelle avec les équipes techniques et artistiques.

DIPLÔMES ET EXPÉRIENCES REQUIS :

Certificat professionnel de technicien polyvalent et/ou une expérience dans un emploi similaire

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : Centre Culturel Le Tempo de Gap

Travail en équipe : oui **Seul :** non **Isolé :** non

Matériel, moyens nécessaires :

Tenue de service et/ou équipements de protection individuelle (EPI) :
protections auditives, chaussures de sécurité

SPÉCIFICITÉ DU POSTE

Horaires réguliers : non **Préciser :** Annualisation du temps de travail sur une année 1607 h.	**Horaires spécifiques (décalés, discontinus, en alternance…)** oui **Préciser :** week end, jours fériés, soirée.
Travail de jour : oui	**Travail de nuit :** oui
Travail de week end : oui	**Astreintes :** non
Permis obligatoires : permis B obligatoire Doit pouvoir conduire les véhicules de service	**Habilitations/Autorisations obligatoires :** Habilitation électrique souhaitée
Vaccin(s) obligatoire(s) : Non	**Autre :**

AVANTAGES LIÉS AU POSTE

NBI : non **Préciser :** **Nombre de points :**

Voiture de fonction : Non

Logement de fonction : Non

Autre : Non

CARACTÉRISTIQUES PARTICULIÈRES DU POSTE

Pénibilité au poste (Voir liste annexée)
Travail qui implique des manipulations et un soulèvement de charges.

Date de clôture des candidatures : 02/05/2024

Poste à pourvoir en septembre 2024

Les candidatures sont à adresser à Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines - BP 92 - 05007 GAP Cedex
www.ville-gap.fr ou directement sur recrutement@ville-gap.fr

Fiche de poste établie le : 05/05/2023