

REPUBLIQUE FRANCAISE

=====

**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL
DE LA VILLE DE GAP****Le quatre avril deux mille vingt-cinq à 18h15,**

Le Conseil Municipal de la Ville de Gap, s'est réuni en l'hémicycle de l'Hôtel de Ville, après convocation légale, sous la présidence de M. Roger DIDIER .

NOMBRE DE CONSEILLERS	En exercice : 43 Présents à la séance : 37
DATE DE LA CONVOCATION	28/03/2025
DATE DE L'AFFICHAGE PAR EXTRAIT DE LA PRESENTE DELIBERATION	11/04/2025

OBJET :**C.C.S.P.L - rapport sur l'état des travaux réalisés, au cours de l'exercice 2024****Étaient présents :**

M. Roger DIDIER , Mme Maryvonne GRENIER , M. Olivier PAUCHON , Mme Rolande LESBROS , M. Jérôme MAZET , Mme Paskale ROUGON , M. Jean-Louis BROCHIER , Mme Catherine ASSO , M. Cédryc AUGUSTE , Mme Solène FOREST , M. Olivier BUTEUX , Mme Zoubida EYRAUD-YAAGOUB , M. Jean-Pierre MARTIN , Mme Martine BOUCHARDY , M. Vincent MEDILI , Mme Françoise DUSSERRE , M. Claude BOUTRON , Mme Ginette MOSTACHI , M. Pierre PHILIP , Mme Chantal RAPIN , M. Joël REYNIER , Mme Françoise BERNERD , Mme Mélissa FOULQUE , M. Gil SILVESTRI , M. Alexandre MOUGIN , Mme Evelyne COLONNA , Mme Nina CAL , M. Alain BLANC , M. Eric MONTROYA , Mme Christiane BAR , Mme Charlotte KUENTZ , Mme Isabelle DAVID , M. Eric GARCIN , M. Nicolas GEIGER , Mme Marie-José ALLEMAND , M. Elie CORDIER , Mme Esther GONON
Conseillers Municipaux, formant la majorité des membres en exercice.

Excusé(es) :

M. Richard GAZIGUIAN procuration à M. Alain BLANC, M. Fabien VALERO procuration à M. Alexandre MOUGIN, M. Bruno PATRON procuration à M. Jean-Pierre MARTIN, M. Christophe PIERREL procuration à Mme Charlotte KUENTZ, Mme Pimprenelle BUTZBACH procuration à Mme Esther GONON

Absent(s) :

Mme Chiara GENTY

Il a été procédé, conformément à l'article L 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil : Mme Ginette MOSTACHI, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné(e) pour remplir ces fonctions qu'il(elle) a acceptées.

Le rapporteur expose :

L'article L1413-1 du Code Général des Collectivités Territoriales impose, aux communes de plus de 10.000 habitants, la création d'une Commission Consultative des Services Publics Locaux, pour l'ensemble des services publics qu'elles confient à un tiers par convention de délégation de service public ou qu'elles exploitent en régie dotée de l'autonomie financière.

Selon ce même article, le Président de la C.C.S.P.L doit présenter à son Assemblée délibérante, avant le 1er juillet de chaque année, un état des travaux réalisés par cette commission, sur l'année précédente.

Au cours du dernier exercice, cette Commission s'est réunie, deux fois :

le lundi 15 janvier 2024, pour émettre un avis favorable sur le principe de déléguer le service de la distribution publique d'eau potable ;
le mercredi 13 novembre 2024, afin d'examiner tous les dossiers visés par l'article L1413-1 du C.G.C.T.

Lors de cette dernière séance, la C.C.S.P.L a étudié l'activité des services publics suivants :

- les parkings,
- le Quattro,
- l'abattoir municipal,
- le Centre d'oxygénation de Gap-Bayard,
- la production et la distribution publique d'eau potable,
- ainsi que le rapport du délégataire VEOLIA Eau,
- la distribution publique de gaz,
- celle de l'énergie électrique,
- le crématorium de Gap et des Alpes du Sud.

Après examen du rapport ci-joint, le Conseil Municipal prend acte.

Mise aux voix cette délibération est adoptée ainsi qu'il suit :

- POUR : 38

- CONTRE : 1

M. Elie CORDIER

- ABSTENTION(S) : 3

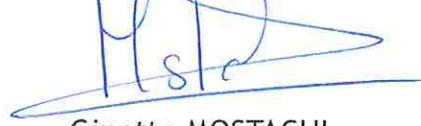
Mme Isabelle DAVID, M. Eric GARCIN, Mme Marie-José ALLEMAND

La Maire-Adjointe



Maryvonne GRENIER

Le Secrétaire de Séance



Ginette MOSTACHI

Transmis en Préfecture le : 11 AVR 2025

Affiché ou publié le : 11 AVR 2025

RAPPORT SUR L'ÉTAT DES TRAVAUX RÉALISÉS,
AU COURS DE L'EXERCICE 2024,
PAR LA C.C.S.P.L.

Conformément à l'article L.1413-1 du C.G.C.T, la Ville de Gap a créé une Commission Consultative des Services Publics Locaux, par une délibération en date du vendredi 19 juin 2020.

D'après ce même article, le Président de la C.C.S.P.L doit présenter, à son Assemblée délibérante, avant le 1er juillet de chaque année, un état des travaux réalisés au cours de l'année précédente.

Au cours du dernier exercice, cette Commission s'est réunie, deux fois :

- le lundi 15 janvier 2024, pour émettre un avis favorable sur le principe de déléguer le service de la distribution publique d'eau potable ;
- le mercredi 13 novembre 2024, afin d'examiner tous les dossiers visés par l'article L1413-1 du C.G.C.T.

Lors de cette dernière séance, la C.C.S.P.L a étudié l'activité des services publics suivants :

- les parkings,
- le Quattro,
- l'abattoir municipal,
- le Centre d'oxygénation de Gap-Bayard,
- la production et la distribution publique d'eau potable,
- ainsi que le rapport du délégataire VEOLIA Eau,
- la distribution publique de gaz,
- celle de l'énergie électrique,
- le crématorium de Gap et des Alpes du Sud.

1. LES PARKINGS.

1.1. LA PRÉSENTATION DES OUVRAGES.

Parkings fermés	Années	Places	dont places en sous-sol
Bonne	2017	694	
Verdun	1998	697	610
Muret	2002	310	
Desmichels (fermeture le 13/06)	2010	255	105
Central	1989	107	
Providence 1	2021	473	473
Providence 2	2023	228	
Total		2.764	+1,09%

1.2. LES MISSIONS DU SERVICE.

Les missions du service des parkings sont les suivantes :

- l'accueil des usagers de 7h à 20h ;
- le suivi de l'exploitation ;
- la maintenance et les dépannages, le suivi des contrôles réglementaires, la sécurité ;
- la régie (la tenue de la caisse centrale, la collecte et l'approvisionnement des caisses dans les parkings, le transfert des recettes au Trésor Public..) ;
- l'aide au nettoyage ;
- l'astreinte en dehors des horaires d'accueil.

1.3. LES TARIFS ET ABONNEMENTS.

Nombre d'abonnements au 14/11/2023	Tarifs en €	Nombre	Evolution sur un an
Annuel 7h-20h30	126€	919	-11
Annuel 24h/24 7j/7	399€	1.313	+146
Mensuels 24h/24 7j/7	40,5€	115	+21
Etudiants Bonne	20,50€	11	-4
Annuel Providence 2	Gratuit CHICAS	80	+80
Total		2.438	+207

1.4. LA FRÉQUENTATION TOTALE.

Sur l'exercice 2023, la fréquentation totale a été de 1.264.361 entrées (-8,15%) dont :

- 66% de tickets horaires (831.970 entrées) ;
- 31% d'abonnements (395.831 entrées) ;
- 3% de cartes à décomptes (36.561 entrées).

1.5. LES RECETTES.

Parkings	Recettes en € (2021)	Part en % (2021)	Recettes en € (2022)	Part en % (2022)	Recettes en € (2023)	Part en % (2023)
Desmichels	424.818€	27,94%	482.869€	29,00%	204.636€	12,00%
Verdun	354.129€	23,29%	361.266€	22,00%	413.479€	24,00%
Central	231.344€	15,21%	250.400€	15,00%	301.965€	18,00%
Muret	257.354€	16,92%	273.476€	16,00%	294.192€	18,00%
Providence PK1	39.318€	2,58%	87.953€	5,00%	148.577€	9,00%
Bonne	213.386€	14,03%	223.316€	13,00%	301.874€	18,00%
Providence PK2					10.632€	1,00%
Total	1.520.350€	100,0	1.679.281€	100,0%	1.675.355€	

1.6. ELEMENTS BUDGETAIRES.

Fonction- -nement	C.A 2021	C.A 2022	C.A 2023	Evolution en €	Evolu- -tion en %
Dépenses	1.240.858,08€	970.175,18€	996.289,73	+26.114,55€	+2,69%
Recettes	1.583.864,92€	1.425.216,77€	1.461.113,96€	+35.897,19€	+2,52%

1.7. LE PERSONNEL.

En plus d'un directeur et d'une assistante (mutualisés) le service des parkings est composé de neuf personnes :

- un responsable de service,
- deux agents d'accueil,
- un régisseur,
- un régisseur suppléant,
- quatre techniciens.

1.8. POINTS D'ACTIVITÉ 2023.

Les principaux événements de l'exercice 2023 ont été les suivants :

- Début de la construction du parking Desmichels (13/06/2023).
- Exploitation du parking de la Providence 2 pour le compte du CHICAS (03/02/2023).
- Signature de la convention pour les abonnements à Providence 1, avec 3F SUD (46 abonnements) et la Région (30 abonnements).
- Augmentation de 3,5% des tarifs (abonnements et tickets horaires) au mois de mars 2023.
- Campagne de remplacement des détecteurs d'incendies.
- Installation de trois bornes de recharge rapide au parking de Bonne.

1.9. LES PROJETS 2024.

Les projets affichés pour l'exercice 2024 ont été les suivants :

- Travaux au nouveau parking Desmichels (fin prévue 06/2025).
- Installation de bornes de recharge rapide au parking central.
- Remplacement des luminaires des parkings de Bonne, Muret et Verdun par des leds.
- Remplacement de la centrale incendie et de ses périphériques au parking Muret.
- Étude pour le parking de l'esplanade du Tempo.

2. LE QUATTRO.

L'exercice 2023 a été marqué par une évolution positive, qui a permis à cet équipement de retrouver sa fonction culturelle.

	2020	2021	2022	2023
Nombre de jours d'occupation (incluant montage, démontage)	90	119	140	168
Nombre de jours d'exploitation	70	107	70	82
Nombre de manifestations	74	82	51	55
Nombre de spectacle saison du Quattro	9	5	14	18
Nombre d'abonnés de la page Facebook	9.471 en 2020 (+435 par rapport à 2019)	9.830	10.317	11.152

2.1. PROGRAMMATION ET FRÉQUENTATION.

Type d'utilisateurs	Nombre de jours d'événements organisés en					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Associations	28	29	2	8	21	17
Spectacles Quattro	20	25	9	5	14	18
Entreprises	20	21	7	8	8	21
Organismes publics	4	14	9	23	13	12
Ville de Gap	18	14	43	33	14	14
Total en jours	90	103	70	77	70	82

Depuis sa création, le Quattro est conduit par le souhait de proposer des artistes de notoriété internationale, afin de satisfaire le plus grand nombre.

Ainsi, le Quattro a organisé 18 spectacles en 2023 : Kery James, Ibrahim Maalouf, Suzane, Louane, Juliette...

Le Quattro a également accueilli des spectacles en location (organisés par des sociétés de production ou des organisateurs de spectacles).

Dates	Objet
06/01/2023	Lac des cygnes
11/01/2023	Patrick Bosso
03/03/2023	Pierre Perret
09/03/2023	Julien Clerc
29/03/2023	Fabien Olicard
26/05/2023	Gus
01/06/2023	La Bajon
25/10/2023	Renaud

17/11/2023	Laura Laune
18/11/2023	Chimène Badi
06/12/2023	Redouane Bougheraba
Total des événements :	11

Mais, le Quattro accueille aussi des événements professionnels organisés par des sociétés privées, par des organismes publics et des manifestations associatives.

Depuis sa création en 2008, la fréquentation du Quattro n'a fait qu'augmenter - à l'exception des exercices 2020, 2021 et 2023.

2.2. RAPPORTS AUX PUBLICS.

Les publics du Quattro sont divers, à l'image de sa programmation. À l'exception des thés dansants, le public du Quattro est connecté.

Au total, 10.994 billets ont été vendus, sur l'exercice 2023.

Depuis 2023 les billets du Quattro sont également vendus via le revendeur Ticketnet.

Points de vente	Nombre de billets vendus en 2021	Pourcentage des ventes de billets en 2021	Nombre de billets vendus en 2022	Pourcentage des ventes de billets en 2022	Nombre de billets vendus en 2023	Pourcentage des ventes de billets en 2023
Guichet Office de Tourisme	445	8,08%	500	4,26%	883	8,03%
Ticketnet	0	0	0	0	353	3,21%
Guichet Quattro	3.634	66,01%	5.390	45,95%	4.867	44,27%
Site internet Quattro	1.426	25,90%	5.840	49,79%	4.891	44,49%
Reven- -deurs	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Total	5.505	100,0%	11.730	100,0%	10.994	100,0%

2.3. LA COMMUNICATION.

La stratégie de communication du Quattro repose principalement sur la catégorie d'âge, par exemple l'accentuation sur le numérique pour les jeunes.

Avec 11.152 abonnés au 31 décembre 2023, soit une augmentation de 835 personnes par rapport à 2022, la page Facebook est un outil central dans la stratégie de communication de l'équipement.

En ce qui concerne la newsletter, un nouvel outil - MailJet - a été utilisé, afin d'améliorer son envoi et sa qualité.

Une gestion rigoureuse des dépenses a permis au Quattro d'équilibrer ses comptes, avec une subvention de la Ville de Gap limitée à 427.550,00€.

Le résultat d'exploitation de l'exercice 2023 du quattro est de 99.271,29€.

3. L'ABATTOIR MUNICIPAL.

3.1. L'ACTIVITÉ GLOBALE.

Le tonnage global est passé de 3.778 tonnes, au 30 septembre 2022, à 3.802 tonnes, au 30 septembre 2023 - soit une augmentation de 24 tonnes.

3.2. LA RÉPARTITION ET L'ÉVOLUTION DU TONNAGE.

Tonnage par espèce	2022	2023
Bovins	1.053	1.068,7
Veaux	173,4	173,7
Ovins	172	141
Caprins	9,7	13
Gibiers	1,6	1,6
Porcs	2.367	2.404

Tonnage bio	2022	2023
Bovins	124,2	124,9
Ovins	17,0	14,4
Porcins	50,9	60,1
Veaux	33,0	36,1
Total	225,0	236,5

Tonnage par catégorie d'usagers	2020	2021	2022	2023
Boucherie	319	338	354	339
Grossistes	2.486	2.418	2.429	2.423
Abattage familial	224	285	258	283
Vente directe	563	717	736	757

3.3. L'ACTIVITÉ ÉCONOMIQUE :

L'activité économique s'est caractérisée par les aspects suivants :

- la bonne complémentarité entre espèces ;
- la légère progression de la vente directe ;
- le maintien du tonnage bovin ;
- la maîtrise des charges ;
- la baisse relative de l'équarrissage ;
- la forte hausse des tarifs de l'énergie (notamment de l'électricité).

3.3. LA GESTION DU PERSONNEL :

- 16 salariés et un intérimaire ;
- un recrutement compliqué ;
- le recrutement d'une qualicienne ;
- le besoin de former, les nouvelles recrues ;
- des arrêts de travail réguliers...

3.5. LES ACTIONS ENVISAGÉES EN 2023 :

- une réorganisation progressive, pour le personnel ;
- le recrutement d'un responsable de production et d'un technicien de maintenance...

3.6. LES ÉLÉMENTS FINANCIERS.

Au 30 septembre 2023, le chiffre d'affaires a encore progressé (+4,2%) à hauteur de 1.293.924€.

Cette évolution permet de conserver un résultat bénéficiaire au 30 septembre 2023 (+31.593€).

4. LE CENTRE D'OXYGÉNATION GAP-BAYARD.

L'année 2023 est le dixième exercice complet de la délégation de service public, couvrant la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2023.

4.1. LE RÉSUMÉ FINANCIER.

Le résultat net comptable de cet exercice est exceptionnellement déficitaire, à hauteur de -124.945€, avec environ 300.000€ de déficit sur la période hivernale.

4.2. LA FRÉQUENTATION.

Le domaine a été ouvert du dimanche 14 décembre au vendredi 3 mars, avec seulement une petite semaine d'ouverture en décembre avec de la neige naturelle.

Aussi, l'ensemble de l'activité a souffert du manque de neige :

	2021	2022	2023
Scolaires accueillis	7.000	3.500	4.500
Locations de skis	15.000	2.500	1.150
Locations de raquettes	1.000	200	95
Locations de Fat Bike	160	50	50
Enseignement en C.A.	24.500€	16.500€	15.000€
Pass saisons	387	703	466
Accès aux pistes vendus	20.000	3.500	1.400

L'activité golfique s'est maintenue :

	2021	2022	2023
Abonnés	495	494	495
Green Fees	8.500	7.010	8.157
Participants aux compétitions		2.100	1.500
Accès au golf sur les 7 mois		26.000 120 par jour	33.000 150 par jour

4.3 L'ANALYSE DES OUVRAGES ET DES BIENS.

De nombreux travaux d'entretien ont été réalisés par l'Association Station Gap-Bayard sur l'exercice 2023 et elle a investi 93.000€ dans des installations techniques (pompes et variateurs).

4.4. LES RELATIONS AVEC LES PRINCIPAUX PARTENAIRES.

Les relations avec les principaux partenaires de l'Association Gap-Bayard ont été satisfaisantes, tout au long de l'exercice 2023.

5. L'EAU POTABLE PUBLIQUE.

5.1 LE CONTEXTE CONTRACTUEL.

Le contexte est défini ci-après :

- Périmètre du service : Gap.
- Date de début du contrat : 01/07/2013.
- Date de fin du contrat : 31/12/2024.
- Déléguataire : VEOLIA Eau.

5.2. LES CHIFFRES CLÉS DU SERVICE.

La couverture est la suivante :

- 41.528 habitants desservis.
- 24.496 abonnés.

Les ouvrages utilisés sont décrits ci-après :

- Nombre d'installations de production : 9.
- Nombre de réservoirs : 24 - d'une capacité totale de 11.968 m³.
- Stations de pompage et de surpression : 14.
- Canalisations de distribution : 331 km.
- Nombre de branchements : 14.058.
- Nombre de compteurs : 24.496.

INDICATEURS CLÉS	2019	2020	2021	2022	2023
01 - Rendement du réseau de distribution sur période synchrone - Objectif Grenelle 2 : 69,35%.	74,6%	73,5%	74,0%	77,7%	74,5%
02 - Indice Linéaire de Pertes (ILP) sur période synchrone	7,58 m ³ /j/km	7,84 m ³ /j/km	7,77 m ³ /j/km	6,56 m ³ /j/km	7,50 m ³ /j/km

Les volumes constatés sont les suivants :

- Produits : 3.428.972 m³.
- Acheté : 31.548 m³.
- Vendu : 66.644 m³.
- Mis en distribution : 3.393.876 m³.
- Pertes : 835.045 m³.
- Consommés autorisés : 2.558.831 m³.
- Comptabilisés : 2.527.377 m³.
- Service du réseau : 29.557 m³.
- Consommateurs sans comptage : 1.897 m³.

Analyses	2019	2020	2021	2022	2023
microbiologiques	100,0%	98,8%	100,0%	99,1%	100,0%
physicochimiques	94,3%	100,0%	87,2%	100,0%	100,0%

Prix	2019	2020	2021	2022	2023
Prix de l'eau TTC	1,35€/m ³	1,37€/m ³	1,37€/m ³	1,38€/m ³	1,40/m ³

5.3. LA VIE DU SERVICE.

Les principales caractéristiques de la gestion du patrimoine sont les suivantes :

- Longueur de canalisations renouvelées : 500 mètres linéaires,
- Nombre de branchements renouvelés : 69,
- Nombre de compteurs remplacés : 1.604,
- Nombre de fuites réparées : 139.

6. LA DISTRIBUTION PUBLIQUE DE GAZ.

6.1. LES MISSIONS DE G.R.D.F.

Les missions de G.R.D.F sont les suivantes :

- 1. Assurer la gestion déléguée du service public de distribution de gaz naturel.
- 2. Acheminer le gaz naturel en toute impartialité.
- 3. Exploiter et entretenir le réseau.
- 4. Promouvoir les usages du gaz naturel.
- 5. Accompagner le développement du biométhane.

6.2. LA FACTURE TYPE D'UN CLIENT RÉSIDENTIEL.

Matière :	55,0%
Taxes :	23,0%
Distribution :	16,0%
Transport :	4,0%
Stockage :	2,0%
Total :	100,0%

6.3. CLIENTS ET CONSOMMATIONS.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Evolution du nombre de clients	6.894	6.880	6.872	6.998	6.985	7.010
Evolution des quantités de gaz acheminées (en MWh)	175.808	175.919	169.806	186.986	159.687	151.860

6.4. LA PRÉVENTION DES DOMMAGES.

Evolution du nombre de dommages aux ouvrages	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Dommages lors ou après travaux de tiers	1	2	0	1	0	0
Avec fuite sur ouvrages enterrés	1	2	0	1	0	0

6.5. LES PRINCIPAUX CHANTIERS ET LES INVESTISSEMENTS.

Raccordements et transition écologique	Longueur	Branchements collectifs	Branchements individuels
Route de Sainte Marguerite	73 m	2	0
Boulevard Général De Gaulle	21 m	0	1

Adaptation et modernisation des ouvrages	Longueur	Branchements collectifs	Branchements individuels
Rue Carnot	33 m	0	0
Rue Montclair	214 m	0	0

Investissements par finalité - flux (montants en €).			
	2021	2022	2023
TOTAL	871.153	985.886	501.038

Principales demandes de prestations réalisées sur la concession				
	2020	2021	2022	2023
Mise en service	837	1.069	935	925
Mise hors service	607	616	661	615
Intervention pour impayés	36	30	38	42
Changement de fournisseur	292	495	340	328
1ère mise en service	41	116	68	96

7. LA DISTRIBUTION DE L'ÉNERGIE ÉLECTRIQUE.

Les chiffres clés du réseau public de distribution d'électricité (d'Enedis) sont les suivants :

- 1 poste source ;
- 733 installations de production ;
- 28.052 points de livraison ;
- 220 km de réseau moyenne tension (H.T.A) ;
- 407 km de réseau Basse Tension (B.T) ;
- 448 postes de transformation (HTA-BT).

Les consommateurs et producteurs raccordés au réseau public sont désignés ci-après :

Total des clients (concession)	2020	2021	2022	2023
Nombre de clients	27.163	27.566	27.773	28.052
Energie acheminée (en kWh)	207.541.599	215.693.894	204.246.980	192.518
Recettes d'acheminement (en K€)	9.066,29	9.765.16	9.740.24	10.024,00

Installations de production (concession)	2022			2023		
	Nom- bre	Puissance raccordée	Quantité d'énergie produite	Nom- bre	Puissance raccordée	Quantité d'énergie produite
Photovoltaïque	517	7.931	9.681.032	730	9.336	10.609.011
Eolien	0	0	0	0	0	0
Hydraulique	1	1.585	5.122.817	1	1.585	7.121.722
Autres (biomasse, biogaz, cogénération)	2	150	1.123.035	2	150	1.138.567
Total	520	9.666	15.926.884	733	11.071	18.869.300

N.B : La puissance est exprimée en kVA pour les producteurs raccordés en basse tension et en kW pour ceux raccordés en HTA.

La continuité de l'alimentation en électricité a été mesurée de la manière suivante :

Durée moyenne annuelle de coupure (en minutes) (concession)	2019	2020	2021	2022	2023
Toutes causes confondues (critère B Concession)	51,7	30,8	30,9	56,0	68,0
Toutes causes confondues hors incidents exceptionnels	38,1	30,7	30,8	56,0	66,0
Dont origine RTE (incident sur le réseau de transport)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00
Dont incident sur le réseau de distribution publique	24,8	23,4	12,0	40,0	42,0
Dont travaux sur le réseau de distribution publique	13,3	7,3	18,8	15,0	23,0

Le compte rendu de la politique d'investissement d'Enedis est détaillé ci-après :

Investissements Enedis en K€	2020	2021	2022	2023
I. Raccordements des utilisateurs	752	1.013	1.058	1.628
II. Investissements pour l'amélioration du patrimoine	654	1.258	1.380	2.045
III. Investissement de logistique	208	338	317	49
IV. Autres investissements	0	0	0	0
Total	1.614	2.608	2.755	3.722

Les réclamations (écrites) des clients (sur la concession) s'élèvent à :

	2022	2023
Courrier	69	71
Internet	369	532

Répartition des réclamations par type (concession)	2023 (en %)
Accueil	17,00
Contrat	18,00
Facturation	29,00
Qualité de la fourniture et réseau	2,00
Recouvrement	28,00
Relation avec le distributeur	4,00
Relevé	3,00
Total	100,00

8. LE CRÉMATORIUM DE GAP ET DES ALPES DU SUD.

8.1. SOCIETE DES CREMATORIUM DE FRANCE DU 1/01/2023 AU 30/04/2023.

8.1.1. REDEVANCES.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023 4 mois
Redevances versées en €	46.989	51.162	55.904	54.451	57.909	19.567

8.1.2. ACTIVITÉ.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023 4 mois
Évolution de l'activité du crématorium (crémations estampillées).	688	687	771	909	863	928	313
Taux de croissance	+9,1%	+7,4%	+4,1%	+17,9%	-5,1%	+7,5%	

Le nombre de crémations a augmenté sur l'exercice 2022 (+7,53%).

L'évolution n'est pas significative sur 2023 ; car l'exercice est limité à quatre mois d'exploitation

8.1.3 COMPTE D'EXPLOITATION.

Sur l'exercice 2022, le délégataire a investi un montant total de 63.410€.

	2019 (en €)	2020 (en €)	2021 (en €)	2022 (en €)	2023 (en€) 4 mois
Produits d'exploitation	381.807	442.033	428.641	460.410	157.486
Charges d'exploitation	373.547	404.924	368.475	431.200	116.208
Résultat d'exploitation	8.260	37.109	60.166	29.210	41.278

8.2. GROUPE OGF DU 1/05/2023 AU 31/12/2023.

Le contrat de délégation de service public est entré en vigueur à compter du 1er mai 2023, pour une durée de huit ans, soit jusqu'au 30 avril 2031.

8.2.1. ANALYSE DE L'ACTIVITÉ.

Sur la période du 1er mai au 31 décembre 2023, le crématorium a effectué 677 crémations, auxquelles il faut ajouter 7 crémations de pièces anatomiques.

Hors pièces anatomiques	Mai	Juin	Juil-let	Août	Septem-bre	Octo-bre	Novem-bre	Décem-bre	Total
Crémations	86	70	83	102	72	90	80	94	677

Sur cette même période, la salle de cérémonie a été louée 592 fois.

La destination des cendres a été la suivante :

Destination	Part en %	Nombre de crémations
Remise aux P.F et Familles	55,7	381
Autres	28,2	193
Dispersion pleine nature	6,7	46
Inhumation en sépulture	4,2	29
Scellement sur sépulture	1,6	11
Dispersion au jardin du souvenir	1,2	8
Columbarium	1,2	8
Dispersion au jardin du souvenir du site	0,7	5
Caverne	0,4	3
Total	100,0	684

La répartition des crémations par commune des défunts (hors pièces anatomiques, hors exhumations) a été la suivante (en 2023) :

Communes	Nombre des défunts	Part en %
Gap	136	21,22
Embrun	38	5,93
Briançon	33	5,15
Sisteron	22	3,43
Laragne-Montéglin	14	2,18
Veynes	13	2,03
Tallard	12	1,87
Serres	11	1,72
Barcelonnette	10	1,56
Savines-le-Lac	10	1,56
Autres communes	342	53,35
Total	641	100,00

8.2.2. ÉLÉMENTS FINANCIERS.

Pour les 682 crémations facturées, le chiffre d'affaires s'élève à 276.575€.

Les principaux postes de dépenses sont les suivants :

- le gaz : 25.086€, soit 36,78€ par crémation ;
- l'électricité : 12.500€, soit 18,33€ par crémation ;
- l'eau : 188€, soit 0,28€ par crémation ;
- les diverses fournitures : 2.501€ ;
- les dépenses d'entretien du matériel de crémation : 18.217€...

Pour l'exercice 2023, les redevances s'élèvent à :

- 46.666€, pour la partie fixe ;
- 6.533€, pour la partie variable.

CONCLUSION

Au cours de l'exercice 2023, la C.C.S.P.L a bien examiné tous les rapports, prévus par l'article L1413-1 du C.G.C.T.

LES ACTIVITÉS DE LA C.C.S.P.L IMPOSÉES PAR L'ARTICLE L1413-1 DU C.G.C.T.	DOSSIERS EXAMINÉS
La commission examine chaque année sur le rapport de son président :	
1° Le rapport, mentionné à l'article <u>L. 1411-3</u> , établi par le délégataire de service public ;	EXAMEN DES R.A.D : <ul style="list-style-type: none"> - DE LA DISTRIBUTION D'ÉLECTRICITÉ, - DU GAZ, - DE L'EAU POTABLE, - DE GAP-BAYARD, - DE L'ABATTOIR, - DU CRÉMATORIUM.
2° Les rapports sur le prix et la qualité du service public d'eau potable, sur les services d'assainissement visés à l'article <u>L. 2224-5</u> ;	EXAMEN DU R.P.Q.S DE LA DISTRIBUTION D'EAU POTABLE.
3° Un bilan d'activité des services exploités en régie dotée de l'autonomie financière ;	EXAMEN DES BILANS D'ACTIVITÉ: <ul style="list-style-type: none"> - DES PARKINGS. - DU QUATTRO.
4° Le rapport mentionné à l'article <u>L. 2234-1</u> du code de la commande publique établi par le titulaire d'un marché de partenariat.	SANS OBJET
Elle est consultée pour avis par l'assemblée délibérante ou par l'organe délibérant sur :	
1° Tout projet de délégation de service public, avant que l'assemblée délibérante ou l'organe délibérant se prononce dans les conditions prévues par l'article L. 1411-4 ;	AVIS FAVORABLE SUR LE PRINCIPE DE DÉLÉGUER LE SERVICE PUBLIC DE LA DISTRIBUTION D'EAU POTABLE.
2° Tout projet de création d'une régie dotée de l'autonomie financière, avant la décision portant création de la régie ;	SANS OBJET

<p>3° Tout projet de partenariat avant que l'assemblée délibérante ou l'organe délibérant ne se prononce dans les conditions prévues à l'article <u>L. 1414-2</u>;</p>	<p>SANS OBJET</p>
<p>4° Tout projet de participation du service de l'eau ou de l'assainissement à un programme de recherche et de développement, avant la décision d'y engager le service.</p>	<p>SANS OBJET</p>

N.B :

- R.A.D : Rapport Annuel du Délégué.
- R.P.Q.S : Rapport sur le Prix et la Qualité du Service.



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



FINANCES PUBLIQUES

Direction générale des Finances publiques
SERVICE DES IMPOTS DES ENTREPRISES DU
CITE ADMINISTRATIVE
175 RUE GUSTAVE DELORY CS 91805
59881 LILLE Cedex 9
Téléphone :
Mél. : sie.grand-lille-est@dgfip.finances.gouv.fr

POUR NOUS JOINDRE :

Réception : du lundi au vendredi
8h30 à 12h00 et de 13h30 à 16h00
sur rendez-vous
Affaire suivie par : Laurent BLAEVOET
Téléphone : 0320956349

Réf. : 844062570

SERVICE DES IMPÔTS DES ENTREPRISES DU

Grand Lille Est
CITE ADMINISTRATIVE
175 RUE GUSTAVE DELORY CS 91805

59881 Lille Cedex9

Association COBOY
Collège Biologique des Oubliés de
Yale

19 Rue d'Alger
59000 LILLE

LILLE, le 10 septembre 2021

ATTESTATION

Le Chef de Service comptable soussigné certifie qu'à la date de la présente, l'Association COBOY Collège Biologique des Oubliés de Yale (SIREN 844 062 570) n'est pas assujettie à la TVA.,

Cette attestation est établie sous réserve d'omissions ou d'inexactitudes susceptibles d'être relevées à l'occasion d'un contrôle ultérieur.

Pour le Chef de service Comptable,

Le Contrôleur Principal des Finances Publiques

Laurent BLAEVOET

Centre des Finances Publiques
SIE GRAND LILLE EST
Cité Administrative
175 Rue Gustave Delory
CS 91805
59881 LILLE CEDEX 9

