

FICHE DE POSTE

INTITULÉ DU POSTE :

RESPONSABLE TECHNIQUE INFORMATIQUE

- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle (CDD)

FILIÈRE / CATÉGORIE / GRADE :

Technique / Cat. B / Technicien

DIRECTION GÉNÉRALE : Services Techniques

DIRECTION : Direction des Systèmes d'Information

Positionnement hiérarchique :

Sous la responsabilité de la Direction Générale Déléguée à la Mobilité et au Numérique

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice Générale Déléguée à la Mobilité et au Numérique, vous supervisez le maintien en condition opérationnelle du système d'information mutualisé entre la Ville de Gap, son CCAS et la CAGTD, afin d'assurer un service numérique de qualité pour les agents de la collectivité et pour les citoyens. Vous êtes chargé de la coordination des techniciens informatiques et de la mise en place des différents projets.

Le Système d'Information est composé d'environ 700 postes utilisateurs répartis sur 50 sites, 100 copieurs/imprimantes, 600 téléphones, 80 logiciels métiers, 100 serveurs virtualisés, 100 commutateurs, 500 caméras de vidéoprotection, 50 accès opérateurs.

ACTIVITÉS / TÂCHES RELATIVES AU POSTE

Animation d'une équipe de 7 technicien(ne)s informatiques :

- attribution des tâches,
- coordination des techniciens pour les actions transversales,
- supervision des dépannages informatiques.

Superviser la maintenance et les évolutions du Système d'information :

- pilotage des projets et définition des priorités,
- coordination des techniciens et directions pour mener des projets transversaux,
- mobilisation des partenaires pour réaliser les missions,
- identifier et proposer des pistes nouvelles d'évolution du système d'information,
- assurer une veille stratégique, technologique et réglementaire

Gestion administrative et budgétaire du service (en lien avec la Directrice et l'Assistante de direction) :

- élaboration et suivi des budgets,
- mise en place et suivi des marchés publics,
- demandes de subventions,
- dossiers administratifs

RELATIONS DU POSTE

Relations internes : les techniciens informatiques, l'ensemble des services de la collectivité et les élus.

Relations externes : les prestataires et fournisseurs extérieurs, les administrations (Préfecture, Département, Région), les autorités de régulation (CNIL, ANSSI, ARCEP), les opérateurs télécom (Orange), les citoyens

COMPÉTENCES / APTITUDES

Savoir

- Expertise du domaine informatique (applicatif, réseau, système, télécom, vidéoprotection)
- Législation et réglementation applicables aux systèmes d'information et à la vidéoprotection
- Normes et procédures en sécurité informatique
- Réglementation relative à la Protection des Données Personnelles (RGPD)

Savoir faire

- Encadrement et animation d'une équipe
- Conduite de projet
- Capacité à organiser et animer des réunions
- Rédaction des rapports et comptes rendus

Savoir être

- Bon relationnel
- Force de proposition
- Intérêt pour les technologies innovantes
- Sens du travail en équipe
- Rigueur et organisation

FORMATIONS / DIPLÔMES

BTS ou DUT informatique, Master ou diplôme d'ingénieur en informatique apprécié
Expérience professionnelle requise en encadrement et gestion de projets dans le domaine des nouvelles technologies.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : Services Techniques Municipaux

Travail en équipe : Oui

Matériel, moyens nécessaires :

Tenue de service et/ou équipements de protection individuelle (EPI) : Non

SPÉCIFICITÉ DU POSTE

Horaires : Horaires standards Lundi au jeudi 7h45-11h45 et 13h30-17h30, Vendredi 7h45-10h45. **Travail sur 4 jours, 4.5 jours ou 5 jours au choix. Horaires variables.**

Temps de travail : Temps complet
Base de travail : 35 h

Travail de jour : Oui

Travail de nuit : Occasionnel

Travail de week-end : occasionnel

Astreintes : Oui (informatique et déneigement)

Permis : Permis B obligatoire

Activités annexes: Participation au déneigement

CARACTÉRISTIQUES PARTICULIÈRES DU POSTE

Risques liés au poste
Travail sur écran supérieur à 4 heures par jour, risque électrique

Date limite de candidature: 13/06/2026

Poste à pourvoir au plus tôt

**Les candidatures sont à adresser à Monsieur le Maire, Ville de Gap,
Direction des Ressources Humaines, Campus des 3 fontaines BP 92 - 05007 GAP Cedex
www.ville-gap.fr ou directement sur recrutement@ville-gap.fr**