

FICHE DE POSTE

INTITULÉ DU POSTE :

ANIMATEUR /TRICE
Conseil Municipal Jeunes
LIEU RESSOURCES JEUNESSE
Recrutement par voie statutaire ou contrat (CDD)
Poste à temps non complet 50%

FILIÈRE / CATÉGORIE / GRADE :

Animation / Catégorie C / Adjoint d'Animation

DIRECTION GENERALE : Vie Sociale

DIRECTION : Cohésion Urbaine et Sociale

SERVICE : Service jeunesse / Lieu ressources jeunesse

Positionnement hiérarchique : sous la responsabilité du chef du service jeunesse.

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

Animateur (trice) du Conseil Municipal Jeune

Contribuer à la mise en place du Conseil Municipal / Développer et animer les actions du CMJ / Mettre en œuvre les objectifs municipaux du projet jeunesse

ACTIVITÉS/TÂCHES RELATIVES AU POSTE

1- Contribue activement à la mise en oeuvre du dispositif Conseil Municipal Jeunes :

- Met tout en oeuvre pour contribuer au développement du Conseil Municipal Jeunes
- Impulse la démarche participative des 11/16 ans, implique les jeunes dans les projets municipaux.
- Participe au développement des partenariats avec l'ensemble des acteurs éducatifs du territoire.
- En tant que référent auprès des jeunes, anime le collectif d'élus du CMJ
- Met en place les actions et accompagne les jeunes élus dans le respect des réglementations.
- Anime les conseils municipaux jeunes.
- Contribue à renforcer l'implication et la participation des jeunes dans la vie du CMJ

2- Gestion du Conseil Municipal Jeunes en étroite collaboration avec la coordinatrice du lieu ressources jeunesse :

- Organise et anime les élections du CMJ, prépare les réunions, rédige les comptes rendus de réunion.
- Assure le lien auprès de l'élus de référence.
- Met en place et suit les projets décidés en Conseil Municipal Jeunes.
- Force de proposition, création et gestion des réseaux sociaux / community manager
- Valorise les actions du CMJ, assure le relais d'information auprès des élus, des directeurs d'établissements scolaires et des services municipaux...
- Met en oeuvre l'évaluation du dispositif

RELATIONS DU POSTE

Relations internes :

Services de la Direction. Services de la ville et de l'agglomération. Elus de référence.

Relations externes :

Jeunes de 11 à 16 ans, partenaires institutionnels, associations

COMPÉTENCES/APTITUDES

Savoir :

- Connaissances pédagogiques liées aux publics cibles.
- Maîtriser la méthodologie de projet, du diagnostic à l'évaluation.
- Maîtriser les techniques d'animation.
- Parfaites connaissances et maîtrise des réseaux sociaux et des modes de communication des jeunes
- Maîtrise des outils informatiques, des nouvelles technologies
- Maîtrise de l'expression orale et écrite
- Etre en capacité de faire respecter la réglementation pour les élections, les activités et les projets mis en oeuvre

Savoir faire :

- Savoir animer un groupe de jeunes, faire preuve de pédagogie.
- Etre en capacité de :
 - animer / co-construire des projets en impliquant l'ensemble des acteurs concernés
 - développer des actions en structurant et dynamisant la participation des 11/16 ans
 - identifier, mobiliser les partenaires
- Disposer de compétences rédactionnelles et de synthèse
- Savoir préparer et animer des réunions.
- Entretien et/ou faire évoluer les partenariats existants en créant des relations constructives

