



FICHE DE POSTE

INTITULÉ DU POSTE :

CHARGÉ DE MISSION PERFORMANCE ÉNERGÉTIQUE – ÉCONOME DE FLUX

Recrutement par voie contractuelle

FILIÈRE / CATÉGORIE/ GRADE :
TECHNIQUE / A / INGÉNIEUR

DIRECTION GÉNÉRALE : Direction des Bâtiments

Positionnement hiérarchique : Sous la
responsabilité du directeur des Bâtiments

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

Au sein de la Direction des Bâtiments, le chargé de mission performance énergétique – économe de flux participe à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie énergétique de la collectivité.
Il assure le suivi et l'optimisation des consommations et dépenses de fluides, accompagne la rénovation énergétique du patrimoine et veille au respect des obligations réglementaires.
Il apporte également son expertise dans le cadre des marchés de fourniture d'énergie, de la recherche de financements, de la valorisation des Certificats d'Économies d'Énergie et participe au suivi et au développement du parc photovoltaïque de la collectivité.

ACTIVITÉS/TÂCHES RELATIVES AU POSTE

1) Suivi et maîtrise des consommations de fluides

- Assurer le suivi et l'analyse des consommations d'électricité et du gaz .
- En lien avec le responsable de la maintenance et l'entretien des installations de chauffage, assurer le suivi et la régulation des consommations des bâtiments, notamment par l'analyse des données de consommations, l'ajustement des consignes et l'identification des dérives.
- Développer et tenir à jour des outils simples de suivi des consommations et identifier les dérives ou anomalies.
- Contrôler la cohérence entre les consommations et les facturations.
- Assurer, pour les sites concernés, le suivi des consommations faisant l'objet d'une refacturation à des tiers lorsque la collectivité règle préalablement les dépenses de fluides.
- Optimiser les abonnements, puissances souscrites et contrats de fourniture.
- Intégration des données de production photovoltaïque dans le suivi énergétique global du patrimoine.

2) Stratégie de rénovation et de performance énergétique

- Réaliser des audits énergétiques à l'aide d'un logiciel dédié afin d'établir un état énergétique global du patrimoine.
- Identifier et hiérarchiser les bâtiments et actions prioritaires.
- Proposer des scénarios de rénovation avec estimation des économies d'énergie, des gains financiers et des temps de retour sur investissement.
- Identifier et étudier les solutions techniques, contractuelles et financières permettant d'améliorer la performance énergétique du patrimoine et de générer des économies d'énergie, notamment au travers de dispositifs tels que les contrats de performance énergétique (CPE), les marchés globaux de performance ou autres montages avec engagement de performance.
- Participer à l'élaboration et au suivi de la stratégie pluriannuelle de rénovation énergétique du patrimoine.
- Apporter une expertise énergétique dans les projets de construction et de rénovation.

3) Marchés de fourniture de gaz et d'électricité

- Être le référent technique des marchés de fourniture de gaz et d'électricité.
- Préparer les éléments nécessaires aux consultations et rédiger les accords-cadres et marchés subséquents.
- Assurer à l'analyse des offres et au suivi des contrats.
- Assurer une veille régulière sur l'évolution des marchés de l'énergie afin d'accompagner les décisions d'achat.
- Proposer les adaptations nécessaires des contrats et abonnements en fonction des besoins de la collectivité.

4) Réglementation et performance énergétique

- Assurer une veille réglementaire dans le domaine de l'énergie et de la performance énergétique des bâtiments.
- Assurer le suivi du Décret tertiaire, le renseignement de la plateforme OPERAT et le suivi des objectifs de réduction des consommations.
- Suivre les obligations liées au Décret BACS et définir les actions nécessaires à leur respect.
- Participer à l'optimisation des installations de chauffage, ventilation, climatisation et GTB/GTC en lien avec le service bâtiments.
- Suivre les performances énergétiques après travaux afin de vérifier les économies réellement obtenues.

5) CEE et recherche de financements

- Assurer une veille sur les dispositifs de financement liés aux économies d'énergie et à la rénovation énergétique.
- En lien avec le service subvention, identifier les aides mobilisables et participer au montage et au suivi des dossiers de subvention.
- Recenser les travaux éligibles aux CEE et assurer le montage et le suivi des dossiers jusqu'à leur valorisation

5) CEE et recherche de financements

- Assurer une veille sur les dispositifs de financement liés aux économies d'énergie et à la rénovation énergétique.
- En lien avec le service subvention, identifier les aides mobilisables et participer au montage et au suivi des dossiers de subvention.
- Recenser les travaux éligibles aux CEE et assurer le montage et le suivi des dossiers jusqu'à leur valorisation

6) Suivi et développement du parc photovoltaïque

Selon l'organisation et la répartition des missions au sein du service, le chargé de mission assure directement ou intervient en appui dans les missions suivantes :

- Suivi technique, énergétique et administratif du parc photovoltaïque de la collectivité.
- Suivi des productions, des performances des installations et identification des éventuelles anomalies.
- Gestion administrative des installations et des contrats associés.
- Suivi administratif et énergétique de l'opération d'autoconsommation collective et de ses évolutions.
- Suivi des producteurs et consommateurs intégrés au périmètre de l'autoconsommation collective.
- Démarches et échanges avec Enedis, EDF Obligation d'Achat et les différents partenaires.
- Identification des bâtiments et sites présentant un potentiel photovoltaïque.
- Études de faisabilité, de dimensionnement et de rentabilité des futures installations.
- Analyse des productions prévisionnelles, des taux d'autoconsommation, des économies générées et des temps de retour sur investissement.
- Rédaction des cahiers des charges, participation aux consultations et suivi des nouvelles opérations jusqu'à leur mise en service.
- Intégration des données de production photovoltaïque dans le suivi énergétique global du patrimoine.

7) Accompagnement et missions transversales

- Assurer un rôle de conseil auprès du service Bâtiments et des différents services de la collectivité
- Travailler en transversalité avec les services, entreprises, bureaux d'études, fournisseurs d'énergie et partenaires institutionnels.
- Mettre en place et entretenir les relations avec les différents partenaires publics et privés.

RELATIONS DU POSTE

Relations internes: l'ensemble des services, élus.

Relation externes: entreprises extérieures, partenaires, administrations, concessionnaires de réseaux

COMPÉTENCES/APTITUDES

Savoir:

- Bonne connaissance des collectivités territoriales
- Connaissance des partenaires institutionnels et associatifs en matière de financement, de réalisation et d'évaluation des politiques environnementales
- Connaissance des réglementations énergétiques applicables au patrimoine public.
- Connaissance des marchés de fourniture d'énergie.
- Connaissance des CEE et des dispositifs de financement.
- Connaissance du photovoltaïque et de l'autoconsommation collective.
- Connaissance des outils de suivi des consommations et des principes de GTB/GTC.

Savoir faire:

- Réaliser et analyser des audits et bilans énergétiques à l'aide d'un logiciel dédié type pléiade ou autre
- Exploiter et interpréter les données de consommation et identifier les dérives.
- Assurer une veille sur les marchés de l'énergie et analyser l'évolution des prix du gaz et de l'électricité.
- Préparer et rédiger les pièces techniques des marchés de fourniture d'énergie, accords-cadres et marchés subséquents.
- Analyser les offres de fourniture d'énergie et produire les éléments nécessaires à l'aide à la décision.
- Réaliser des analyses technico-économiques et des calculs de temps de retour sur investissement.
- Assurer ou accompagner le suivi administratif et énergétique d'une opération d'autoconsommation collective et de ses évolutions.
- Élaborer des tableaux de bord et outils de suivi.
- Rédiger des cahiers des charges et documents techniques.
- Conduire des projets transversaux et apporter une expertise technique

Savoir être:

- Rigueur et réactivité
- Sens du service public
- Sens du dialogue et de l'écoute
- force de proposition
- Capacités à instaurer des relations de travail au sein de la collectivité et avec les partenaires

FORMATIONS / DIPLÔMES

Formation supérieure (bac +5) dans les domaines de l'énergie, du génie climatique, de l'énergétique du bâtiment ou de la performance énergétique.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Expérience justifiée d'au moins 2 ans dans la thématique

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation: Services Techniques Municipaux

Travail en équipe: Oui

Matériel, moyens nécessaires:

Bureaux équipé avec ordinateur disposant des logiciels nécessaire à la mission, téléphone et matériel de bureau

Tenue de service et/ou équipements de protection individuelle (EPI): Non

Risques liés au poste: Travail sur écran supérieur à 4 heures par jour

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

Horaires réguliers : Lundi au jeudi, 7H45-11H45 et 13H30-17H30
Vendredi 7H45-10H45

Temps de travail: 35H00 - temps complet

Travail de jour : Oui

Travail de nuit : Non

Travail de week-end : Non

Astreintes : Non

Permis obligatoires : Permis B obligatoire

Date de clôture des candidatures : **22/10/2026**

Poste à pourvoir au plus tôt

Lettre de motivation et CV sont à adresser à Monsieur le Maire, Ville de Gap,
Direction des Ressources Humaines, CAMPUS DES TROIS FONTAINES, 2 ANCIENNE ROUTE DE VEYNES
BP 92 - 05007 GAP Cedex
www.ville-gap.fr ou directement sur recrutement@ville-gap.fr