FICHE DE POSTE

INTITULÉ DU POSTE :

JARDINIER(E) H/F

Poste à temps complet

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle (CDD)

FILIÈRE / CATÉGORIE / GRADE :
Technique / Cat. C / Adjoint technique territorial

DIRECTION GÉNÉRALE : Services Techniques

DIRECTION : Espaces Verts et Cimetières

Positionnement hiérarchique :
Sous la responsabilité du Directeur de la Voirie

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur, vous êtes chargé de participer aux travaux paysagers au sein du service Espaces Verts de la Ville de GAP.

ACTIVITÉS / TÂCHES RELATIVES AU POSTE

- ➢ Tonte des espaces verts avec le matériel adapté en fonction des circonstances.
- ➢ Assurer des travaux d'élagage, d'abattage en étant notamment homme de pied.
- ➢ Assurer divers travaux d'entretien des espaces verts en fonction des besoins du service.
- ➢ Assurer des travaux de taille d'arbres et de végétaux.
- ➢ Assurer des travaux de désherbage.
- ➢ Assurer des travaux de plantation.
- ➢ Entretenir le matériel et les machines.
- ➢ Participer aux travaux de déneigement

RELATIONS DU POSTE

Relations internes : travail en corrélation avec les différents services de la Ville
Relations externes : travail au contact des usagers, du public

COMPÉTENCES / APTITUDES

Savoir

- ❏ Connaissances en entretien et création d'espaces verts
- ❏ Connaissance des végétaux et modes de fleurissement
- ❏ Sensibilisation aux nouvelles méthodes de gestion en matière d'espaces verts

Savoir faire

- ❏ Utilisation de matériels aussi bien mécaniques que manuels.
- ❏ Petite maçonnerie
- ❏ Travailler dans une petite équipe

Savoir être

- ❏ Polyvalence
- ❏ Rigueur, assiduité, ponctualité
- ❏ Bon relationnel

FORMATIONS / DIPLÔMES

C.A.P. minimum, de préférence en relation avec les espaces verts.
CACES et Permis PL appréciés

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : Services Techniques Municipaux.

Travail en équipe : oui

Matériel, moyens nécessaires : aussi bien mécanique que manuels

Tenue de service et/ou équipements de protection individuelle (EPI) :

Tenue de service et EPI fournit - port obligatoire des EPI

SPÉCIFICITÉ DU POSTE

Horaires (sauf période estivale) :du lundi au jeudi : 7h45 -11h45 et 13h30 -17h30 et le vendredi : 7h45 -10h45 **Horaires période estivale (du 1er juin au 31 août):** du lundi au vendredi : 6h - 13h	**Temps de travail :** 35h - temps complet
Travail de jour : Oui	**Travail de nuit :** occasionnel / déneigement
Travail de week-end : occasionnel / déneigement	**Astreintes :** oui / neige
Permis : Permis B obligatoire	

CARACTÉRISTIQUES PARTICULIÈRES DU POSTE

- Travail exclusivement en extérieur, utilisation de matériels aussi bien mécaniques que manuels.
- Travail saisonnier nécessitant une disponibilité durant la période estivale notamment du 1er juin au 31 août (prise de service entre 6h et 13h).
- Devra assurer des astreintes neige durant l'hiver.

Date de clôture des candidatures: 23/11/2026
Poste à pourvoir au 15/03/2027

Les candidatures sont à adresser à Monsieur le Maire, Ville de Gap,
Direction des Ressources Humaines,Campus des 3 fontaines BP 92 - 05007 GAP Cedex
www.ville-gap.fr ou directement sur recrutement@ville-gap.fr